

**Regulamin
Ogniska Pracy Pozaszkolnej „175”
w Warszawie**

§ 1

Postanowienia Ogólne

1. Ognisko Pracy Pozaszkolnej „175” jest państwową, publiczną placówką oświatowo-wychowawczą z nastawieniem na edukację i wychowanie przez kulturę i sztukę.
2. Nauczyciele ogniska są wykwalifikowaną kadrą pedagogiczną.
3. Zajęcia dla dzieci są bezpłatne.
4. Ognisko Pracy Pozaszkolnej „175” prowadzi zajęcia stałe według tygodniowego planu zajęć od poniedziałku do piątku, okresowe lub okazjonalne, wynikające z potrzeb środowiska lokalnego.
5. Zajęcia okazjonalne i okolicznościowe mogą być prowadzone w dni ustawowo wolne od pracy.
6. Zasady funkcjonowania placówki określają przepisy prawa oświatowego oraz w rozporządzeniu dla placówek pozaszkolnych.
7. Statut OPP „175” dostępne są na stronie www.ognisko175.edu.pl
8. Zajęcia w kołach zainteresowań mogą odbywać się w godzinach porannych i popołudniowych.
9. Do 30 września każdego roku odbywają się wybory do Rady Rodziców, która jest statutowym organem placówki.
10. OPP „175” prowadzi działalność głównie w zakresie edukacji i wychowania poprzez kulturę i sztukę.
11. Jeżeli dziecko uczęszcza na kilkugodzinne zajęcia powinno być zaopatrzone przez rodziców w suchy prowiant i napój.
12. Udział w zajęciach jest dobrowolny.
13. Ognisko może prowadzić swoją działalność poza swoją siedzibą.

§ 2

Zasady przychodzenia i wychodzenia z zajęć organizowanych przez ognisko

1. Uczeń przyprawdany i odbierany jest przez rodzica lub opiekuna (zał. nr 1).
2. Uczeń może przychodzić na zajęcia ogniska samodzielnie po złożeniu oświadczenia rodzica (zał. nr 1).
3. Na zajęcia organizowane przez ognisko uczeń może być odbierany ze świetlicy i po zajęciach odprowadzany do świetlicy szkolnej przez nauczyciela ogniska po złożeniu oświadczenia rodzica (zał. nr 1).
4. Odbiór dziecka ze świetlicy szkolnej przez nauczyciela ogniska jest umowny a nie obowiązkowy.
5. Nauczyciel ogniska nie ma obowiązku szukania dziecka na boisku szkolnym lub w innych miejscach szkoły jeśli podczas zbiórki nie ma dziecka lub grupy w świetlicy szkolnej.
6. Uczniowie, których rodzice zadeklarowali samodzielne przychodzenie i wychodzenie z zajęć ogniska zobowiązani są do punktualnego przychodzenia na zajęcia.
7. Uczniowie oczekujący na zajęcia w ognisku powinni przebywać pod opieką osób dorosłych na świetlicy lub w bibliotece szkolnej.
8. W przypadku, gdy dziecko przebywa w świetlicy szkolnej i w tym samym czasie zapisane jest na zajęciach ogniska rodzic ustala z nauczycielem świetlicy warunki uczestnictwa dziecka na zajęciach ogniska. Jeśli nie ma możliwości ustalenia tych warunków obowiązuje p. 1
8. W Ognisku nie organizuje się zastępstw.
10. Informacja o zajęciach odwołanych zostaje podana do wiadomości za pomocą strony internetowej w zakładce „Odwołane zajęcia” oraz na tablicach ogłoszeń w szkołach na terenie których prowadzona jest działalność ogniska.

§ 3

Zasady odbierania ucznia ze świetlicy szkolnej przez nauczyciela ogniska

1. Nauczyciel ogniska przychodzi na świetlicę szkolną i zabiera grupę dzieci zapisanych na dane zajęcia nie wcześniej niż 15 minut przed zajęciami.
2. W przypadku nieobecności ucznia na świetlicy szkolnej podczas zbiórki na zajęcia ogniska dziecko zostaje pod opieką nauczyciela świetlicy.
3. W przypadku zorganizowanych zajęć świetlicowych poza miejscem świetlicy (np. boisko, plac zabaw) podczas zbiórki na zajęcia ogniska, uczeń pozostaje pod opieką nauczyciela świetlicy.
4. Dziecko odebrane przez nauczyciela ogniska pozostaje pod jego opieką do momentu odprowadzenia na świetlicę lub odebrania przez rodzica.

5. W przypadku, gdy dziecko jest zapisane równocześnie na świetlicę szkolną i zajęcia w ognisku rodzic powinien zdecydować, w których zajęciach dziecko ma uczestniczyć i uzgodnić z nauczycielem świetlicy warunki uczestnictwa.

§ 4

Zasady uczestnictwa w stałych zajęciach turystycznych wynikających z tygodniowego planu zajęć

1. Uczestnictwo w wyciekach koła turystycznego odbywa się zgodnie z regulaminem koła turystycznego ogniska.
2. Wszystkie wyjścia poza teren szkoły w której prowadzone są zajęcia ogniska wymagają pisemnej zgody rodziców, która jest ważna przez okres jednego roku szkolnego.
3. Po zakończeniu roku szkolnego zgody rodziców są komisyjnie niszczone.
4. Zgoda rodziców stanowi załącznik nr 1 do regulaminu koła turystycznego.
4. Bez zgody nauczyciela podczas wycieczek obowiązuje wychowanków bezwzględny zakaz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych.
5. W zajęciach koła turystycznego mogą uczestniczyć tylko wychowankowie zajęć stałych

§ 5

Zasady tworzenia grup

1. Rekrutacja na zajęcia odbywa się za pomocą elektronicznego systemu rekrutacyjnego.
2. Zasady rekrutacji odbywają się według odrębnych przepisów na każdy rok szkolny.
3. W pierwszej kolejności przyjmowani są uczniowie kontynuujący udział w zajęciach w latach poprzednich.
4. Nauczyciel może tworzyć grupy według wieku lub zgodnie z umiejętnościami ucznia.
5. Grupa uczniów nie powinna przekraczać 16 osób.
6. Dyrektor po zasięgnięciu opinii nauczyciela prowadzącego zajęcia może zwiększyć ilość uczniów w grupie.
7. Za zgodą organu prowadzącego niektóre zajęcia mogą być prowadzone w mniejszych grupach a nawet indywidualnie.
8. Ilość grup zależy od dyrektora i arkusza organizacyjnego zatwierdzonego przez organ prowadzący placówkę.
9. W przypadku wolnych miejsc po skończonej rekrutacji uzupełniającej uczniowie przyjmowani są według kolejności zgłoszeń.

10. Zajęcia OPP „175” prowadzone są po zakończonych, obowiązkowych zajęciach szkolnych.
11. Dopuszcza się w wyjątkowych przypadkach, po uzgodnieniu z dyrekcją placówki prowadzenie zajęć doraźnych ogniska w godzinach pracy szkoły.
12. Podczas wspólnych zajęć szkolno-ogniskowych za bezpieczeństwo uczniów odpowiada nauczyciel szkoły a za merytoryczną nauczyciel ogniska.

§ 6

Rezygnacja z zajęć w Ognisku

1. Z zajęć ogniska można zrezygnować w każdej chwili ustnie, pisemnie lub drogą elektroniczną.
2. O rezygnacji z zajęć informuje rodzic a nie dziecko.
3. O dłuższej nieobecności dziecka, rodzic jest zobowiązany powiadomić nauczyciela ogniska na początku trwania nieobecności.
4. W przypadku 3 kolejnych nieusprawiedliwionych nieobecności przyjmuje się jako rezygnację z zajęć.
5. Ponowne przyjęcie na zajęcia jest możliwe na podstawie zasad Rekrutacji o ile będą wolne miejsca - lub od nowego roku szkolnego.
6. Nauczyciel może odmówić przyjęcia ucznia na zajęcia, jeśli w danym roku szkolnym:
 - a) nie dostosował się do zasad rekrutacji;
 - b) z braku miejsc;
 - c) w poprzednim roku szkolnym zachowanie dziecka zagrażało bezpieczeństwu innych.

§ 7

Zasady bezpieczeństwa

1. Nauczyciele ogniska są odpowiedzialni za dziecko w trakcie prowadzenia zajęć.
2. Nauczyciel ogniska jest odpowiedzialny za dziecko podczas drogi przeprowadzania ze świetlicy szkolnej na zajęcia ogniska i podczas drogi odprowadzania dziecka z zajęć ogniska do świetlicy szkolnej.
3. Niedopuszczalne jest samowolne wychodzenie ucznia z zajęć ogniska bez uzgodnienia z nauczycielem.
4. W przypadku zorganizowanych zajęć świetlicowych poza miejscem świetlicy w budynku szkoły (np. boisko, plac zabaw) podczas zbiórki na zajęcia ogniska oraz po zajęciach ogniska, uczeń pozostaje pod opieką nauczyciela świetlicy.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Prace wykonane w placówce (np. nagrania muzyczne, repertuar, prace plastyczne, zdjęcia) są własnością ogniska.
2. Uczestnicy konkursów reprezentujący ognisko udostępniają placówce dokumentację osiągnięć.
3. Rodzice uczniów niepełnoletnich zobowiązani są do kontaktu z nauczycielem (nie rzadziej niż raz w semestrze) w celu zapoznania się z postępami dziecka na zajęciach.
4. Rodzice bez uzasadnionej przyczyny, nie mogą odbierać dzieci w trakcie zajęć.
5. Rodzice wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych dziecka przez Ognisko Pracy Pozaszkolnej „175” dla realizacji zadań statutowych placówki, publikację zdjęć oraz umieszczanie jego imienia i nazwiska w dokumentacji i na stronie internetowej placówki oraz w środkach masowego przekazu w celu promowania działalności placówki i ukazywania osiągnięć dziecka w różnorodnych formach rywalizacji.
6. Na prośbę dyrektora placówki w trosce o dziecko rodzic powinien dostarczyć opinię psychologa.
6. Placówka nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez opieki.
7. Rodzice wyrażają zgodę na publikowanie zdjęć i osiągnięć w celu promocji placówki.
8. Regulamin zawiera jeden załącznik.

Załącznik nr 1.

*zał. nr 1 do Regulaminu
Ogniska Pracy Pozaszkolnej „175”*

Warszawa, dn.

Oświadczenie

Imię i nazwisko dziecka.....

Numer szkoły Klasa.....

1. Oświadczam, że jestem odpowiedzialna/y za przyprowadzanie i odbieranie mojego dziecka na zajęcia prowadzone przez ognisko.*
2. Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielne dojście i powrót na świetlicę szkolną mojego dziecka w związku z uczestnictwem dziecka w zajęciach organizowanych przez ognisko*
3. Oświadczam, że wyrażam zgodę na odbieranie przez nauczyciela ogniska mojego dziecka z zajęć świetlicy szkolnej na zajęcia ogniska wg regulaminu ogniska*
4. Potwierdzam wybór punktu (wpisać 1,2,3).....

.....

Podpis rodzica

***niepotrzebne skreślić**